Урок

з української мови

9 класу

Розвиток зв’язного мовлення

«Ділові папери. Заява.

Автобіографія»

 Вчитель української мови

 та літератури: Рогіз О.І.

Мета: поглибити знання учнів про офіційно-діловий стиль мовлення, сфери його застосування, ділові папери; ознайомити дев'ятикласників з основними вимогами до складання заяви, автобіографії; розвивати мовлен­нєво-комунікативні вміння й навички користуватися офіційно-діловим стилем мовлення в повсякденному житті.

**Тип уроку:** урок розвитку комунікативних умінь.

**ХІД УРОКУ**

**I.** **Організаційний момент**

**II.** **Ознайомлення дев'ятикласників з темою, метою і завданнями уроку**

**III.** **Актуалізація мотиваційних резервів дев'ятикласників**

**Бесіда** з **учнями** з **метою відтворення знань, які необхідні будуть на уроці**

1. Якою є сфера використання офіційно-ділового стилю?

2. Розказати про його основне призначення.

3. Які основні ознаки має офіційно-діловий стиль?

4. Чим відрізняється офіційно-діловий стиль від інших стилів мовлення?

► Які документи ви опрацьовували в попередніх класах? На­звати основні особливості їх. (Лист, адреса, план роботи, ого­лошення, розписка, протокол).

**IV.** **Сприйняття і засвоєння учнями навчального матеріалу**

***Коментар учителя.* Автобіографія** — це документ, у якому особа, яка його складає, подає опис свого життя і діяльності.

Цей документ завжди складається від руки. Назву виду до­кумента оформлюють посередині рядка, трохи нижче від верхніх берегів аркуша (2,5 см). Кожне нове повідомлення треба почина­ти з абзацу. Дати в документі пишуть за таким зразком: 12 бе­резня 2005 року, у листопаді 2007 року, протягом 2005/06 н. р., 02.04.08.

**Заява** — це документ, який містить прохання або пропозицію однієї чи кількох осіб.

Розрізняють заяви прості (які містять лише прохання) і склад­ні (у яких містять мотивацію прохання). Якщо до заяви додають документи, то подають перелік їх.

Цей документ складають тільки в одному екземплярі. Кожний реквізит документа слід починати з нового рядка. Відомості про адресата й адресанта розміщують на аркуші праворуч угорі.

**V. Колективна робота з текстами-взірцями**

► Прочитати зразки документів і зробити висновок про їхній зміст та оформлення.

Директорові

Херсонської загальноосвітньої школи

І—III ступенів № 1

Устиновій Н. В.

учня 9-А класу

Калюжного Олега Сергійовича

ЗАЯВА

Прошу видати мені документи про закінчення дев'ятого кла­су у зв'язку зі вступом до Академічного ліцею при Херсонському державному університеті.

28.06.09 (підпис)

АВТОБІОГРАФІЯ

Я, Вовкун Наталія Сергіївна, народилася 15 березня 1992 року в с. Шмидтово Снігурівського району Миколаївської області.

У 1998 році була зарахована до першого класу Шмидтовської загальноосвітньої школи І—III ступенів Снігурівського району Миколаївської області. У 2005 році закінчила вісім класів цієї ж школи. У цьому ж році вступила до дев'ятого класу математич­ного профілю фізико-технічного ліцею при Херсонському націо­нальному технічному університеті, який закінчила у 2008 році.

У 2008 році вступила до Львівського державного університету імені Івана Франка на фізико-математичний факультет за спеціаль­ністю «Менеджмент та економіка». Нині студентка другого курсу.

Протягом навчання в школі й університеті виконувала обов'яз­ки старости класу та групи.

Склад сім'ї:

батько — Вовкун Петро Іванович, 1965р. н., учитель праці Шмидтовської загальноосвітньої школи І—III ступенів Снігурів­ського району Миколаївської області;

мати — Вовкун (Степанова) Ганна Максимівна, 1968р.н., лі-кар-педіатр Снігурівської районної лікарні;

сестра — Вовкун Олена Петрівна, 2002 р**.н.,** учениця третьо­го класу Шмидтовської загальноосвітньої ніколи І—III ступенів Снігурівського району Миколаївської області;

брат — Вовкун Артем Петрович, 2007р.н.

08.11.09 (підпис)

**VI.** **Підготовча робота до самостійного складання заяви**

**Навчальне редагування**

► Прочитати фрагменти заяв. Відредагувати їх, прокоментувати допущені помилки.

1. Прошу допустити мене до здачі вступних іспитів на перший курс економіко-правового факультета Херсонського держав­ного університета.

2. Прошу відпустити мене з занять на 3 дні, бо у мене будуть змагання з плавання в місті Кривий Ріг.

3. Прошу прийняти мене на роботу у хірургічний відділ на по­саду медсестри з 1 червня по 31 серпня 2009 року.

4. Прошу надати мені відпустку за власний рахунок тривалістю 24 дні, з 10 липня по 2 серпня 2007 року для відбування са­наторного післяопераційного лікування.

5. Ректорові луганського національного педагогічного універси­тета ім. Т. Шевченка професору Петренко Миколі Івановичу.

► Усно скласти заяву, використовуючи матеріали виконаного завдання. ,

**Лінгвістичне дослідження (робота за варіантами)**

► Записати у формі давального відмінка однини сполуки, утворені прізвищем, іменем та по батькові. Навести граматичні варіанти.

***Варіант 1***

Петрів Костянтин Кирилович, Товстуха Остап Микитович, Хміль Леон Емільович, Худаш Юхим Львович, Федів Андрій Корнійович, Кавич Лев Денисович, Тихолід Ілля Любомирович, Смілко Лук'ян Петрович.

***Варіант 2***

Любоницька Софія Леонтіївна, Дейнека Яна Миколаївна, Василиха Майя Терентіївна, Сушениця Ярослава Антонівна, Чепіга Юлія Сергіївна, Довгошия Надія Мар'янівна.

**VII.** **Самостійне складання заяви**

► Скласти заяву про ваше зарахування до 10-го класу школи, у якій ви навчаєтеся.

► Скласти заяву на ім'я директора Академічного ліцею при Херсонському державному університеті Мішукова Олега Ва­сильовича з проханням зарахувати Вас до вказаного ліцею на навчання.

**VIII. Підготовча робота до самостійного складання автобіографії**

Спостереження за навчальним матеріалом

► Прочитати фрагмент автобіографії відомого українського пись­менника Григорія Косинки. Які відступи від вимог офіційно-ділового стилю містить цей текст?

...Року 1899-го, 17 листопада ст. ст., у селі Щербанівці, на Ки­ївщині, у Наталки й Михайла Стрільців знайшлася перша дити­на: Я.

...Змалку — така вже доля всіх селянських дітей — я пас влітку скот, а зимою ходив до земської школи — в сусіднє село Красне, звідки родом була мати. Краснянська школа — мій пер­ший університет...

...У вільний час я дуже любив книжки читати, отож завжди надокучав батькові, щоб купили мені в Києві яку-небудь книж­ку (батько часто на заробітки до Києва їздили ^— дрова грузити, цеглу на будівлі носити, «лінію» десь копати); батько, бувало, привозили на цілий злотий книжок тих — Шерлок Холмс, Бова Королевич — багато всякого мотлоху...

...Року 1913-го батько одвели мене до сусідського села Три­пілля у волость... Довго, пам'ятаю, вони просили волосного пи­саря, щоб той узяв мене «за мальчика» — копії службові пере­писувати...

► Які відступи від вимог офіційно-ділового стилю містить цей текст?

Дослідження-зіставлення

► Порівняти невідредаговані і відредаговані фрагменти автобіо­графій. З'ясувати недоліки, які було усунено,

1. Батько — Іванець Дмитрій Яковлевич, працює в малому під­приємстві «Ладога» на посаді замісника директора по вироб­ництву.— Батько — Іванець Дмитро Якович, працює на ма­лому підприємстві «Ладога» заступником директора з питань виробництва.

2. Маю призові місця по змаганнях з авіамодельного спор­та.— Посідав призові місця на змаганнях з авіамодельного спорту.

3. З 2006 року вчуся в секції по футболу. Отримала чорний пояс карате.— 3 2006 року навчаюся в секції карате. Здобула чор­ний пояс карате.

4. Я, Румянцев Андрій Григорійович, народився 10.06.95 в Оде­сі.— Я, Румянцев Андрій Григорович, народився 10 червня 1995 року в м. Одесі.

**Лінгвістичне дослідження за** **варіантами**

► Від поданих імен утворити чоловічі та жіночі імена по бать­кові. Записати їх.

***Варіант 1***

Дмитро, Володимир, Микита, Арсен, Євген, Сидір, Прокіп, Олексій, Ігор, Еміль, Олесь, Василь, Аркадій.

***Варіант 2***

Юрій, Тадей, Мефодій, Анатолій, Георгій, Микола, Григорій, Ілля, Яків, Федір, Кузьма, Лука, Сава, Хома.

ІХ. **Самостійне складання автобіографії**

► Скласти автобіографію, користуючись пам'яткою.

**Як** **оформляти автобіографію**

Автобіографія повинна містити такі реквізити:

1) назва виду документа;

2) прізвище, ім'я, по батькові в називному відмінку однини; 3)дата народження;

4) місце народження: місто (село, селище); район; область; дер­жава (якщо особа, що складає автобіографію, народилася в ін­шій країні);

5) відомості про навчання (подаються в хронологічній послідов­ності, указуючи повну назву всіх навчальних закладів, у яких довелося вчитися);

6) відомості про трудову діяльність (коротко, у хронологічній послідовності назви місць праці й посад, час праці на тій чи іншій посаді, у тій чи іншій установі);

7) відомості про громадську роботу;

8) відомості про склад сім'ї — батько, мати, брат, сестра (чоло­вік або дружина, діти); (указується повністю прізвище, ім'я, по батькові в називному відмінку однини) (для матері та дру­жини — дівоче прізвище), рік народження, посада і місце ро­боти (для тих, хто навчається — факультет і повну назву на­вчального закладу);

9)дата (ліворуч);

10) підпис (праворуч).

**X.** **Підсумок уроку**

**XI.** **Домашнє завдання**

► Оформити письмово автобіографію, роботу над якою розпо­чато було на уроці.